

ПРИНЯТО  
на общем родительском собрании  
Протокол № 1  
« 27 » нояб/ля 20 14 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МКДОУ  
детский сад № 5 «Радуга»  
Сидякина М.П.  
« 12 » декаб/ря № 5 20 14 г.  
Приказ № 12/от 12. декаб/ря 20 14 г.



Положение  
об общем родительском собрании  
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 5 «Радуга» Залесовского района Алтайского края

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность общего родительского собрания (далее ОРС) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Радуга» (далее Организация), разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Закон), Семейным кодексом РФ, Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом Организации.

1.2. ОРС действует в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности Организации, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Организации.

1.3. В состав ОРС входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Организацию.

1.4. ОРС взаимодействует с Организацией, Педагогическим советом Организации, Попечительским советом Организации, родительскими комитетами групп.

1.5. Решение ОРС рассматриваются на Попечительском совете Организации и, при необходимости, на общем собрании трудового коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся ОРС и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Основные задачи ОРС

2.1. Основными задачами ОРС являются:

- совместная работа родительской общественности и Организации по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Организации;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Организации по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

## **Компетенция ОРС**

1.1. К компетенции ОРС относятся:

- внесение соответствующих предложений по обсуждаемым вопросам;
- выбор представителей из числа родителей (законных представителей\_ воспитанников Организации в Управляющий совет Организации, в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- ознакомление с Уставом и другими локальными актами Организации, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучение основных направлений образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в организации, внесение предложений по их совершенствованию;
- заслушивание информации заведующего, воспитателей групп, медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации образовательных и воспитательных программ, об итогах учебного года;
- содействие оказанию посильной помощи, привлечению добровольных пожертвований в Организацию, направленных на развитие учреждения, совершенствование педагогического процесса в группах;
- участие в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий с детьми.

## **2. Права ОРС**

2.1. ОРС имеет право:

- заслушивать отчёты Совета родителей Организации и принимать решения по улучшению их работы, требовать у Совета родителей Организации выполнения его решений;
- вносить предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Каждый член ОРС имеет право:

- потребовать обсуждения ОРС любого вопроса, входящего в его компетенцию;
- при несогласии с решением ОРС высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **3. Организация работы ОРС**

5.1. Для ведения заседаний ОРС из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.2. В необходимых случаях на заседание ОРС приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Организации, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем ОРС Организации.

5.3. ОРС Организации ведет заведующий Организации совместно с председателем.

5.4. Председатель ОРС:

- обеспечивает посещаемость ОРС совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с заведующим Организации организует подготовку и проведение ОРС, определяет повестку дня;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим Организации по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.5. ОРС работает по плану, составляющему часть годового плана работы Организации.

5.6. ОРС собирается не реже 2 раз в год.

5.7. Заседания ОРС правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Организации.

5.8. Решение ОРС принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.9. Организацию выполнения решений ОРС осуществляет Попечительский совет Организации совместно с заведующим Организации или родительские комитеты групп.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания ОРС. Результаты докладываются ОРС на следующем заседании.

#### **4. Ответственность ОРС**

4.1. ОРС несёт ответственность:

- за выполнение закреплённых за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### **5. Делопроизводство ОРС**

5.1. Заседания ОРС оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на ОРС, предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Организации, приглашенных лиц, решения ОРС.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем ОРС.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.