

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Попечительского совета
МБДОУ детский сад № 5 «Радуга»
от 25.03. 2020 № 2

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ
детский сад № 5 «Радуга»
Стяжкина М.П.
20.04. 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных пожертвованиях и целевых взносах
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 5 «Радуга»
Залесовского района Алтайского края

село Залесово, 2020

1. Общие положения

1.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах (далее – Положение) регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад № 5 «Радуга» Залесовского района Алтайского края (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Учреждения.

1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов

2.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности Учреждения в сфере образования. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности Учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.4. Попечительский совет Учреждения вправе содействовать оказанию благотворительной помощи и может обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

2.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией Учреждения по согласованию с Попечительским советом на:

- Уставную деятельность
- улучшение материально-технического обеспечения Учреждения;
- ремонтно-строительные работы в Учреждении;
- проведение мероприятий в Учреждении;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание орг. техники;
- на приобретение:
 - мебели, инструментов и оборудования;
 - канцтоваров и хозяйственных материалов;
 - игрушек;
 - костюмов.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению в виде бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи имущества, в том числе денежных средств, бескорыстного выполнения работ, предоставления услуг.

3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном бескорыстном выполнении работ и оказании услуг, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающей к нему территории, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

3.3. Передача добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляются физическими лицами на основании заявления (Приложение 2), юридическими лицами на основании договора пожертвования, в случаях, когда стоимость дара превышает три тысячи рублей, а так же, если договор содержит обещание дарения в будущем (Приложение 1).

3.4. Гражданин, может пожертвовать Учреждению имущество стоимостью более трех тысяч без заключения договора. Договор пожертвования может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

3.5. Заключение договоров об оказании благотворительной помощи осуществляется исключительно на добровольной основе. Отказ от заключения договора является правомерным и не может служить основанием для ущемления чьих-либо прав и интересов.

3.6. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на лицевой счет Учреждения, открытый ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.7. Добровольные пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи (Приложение 3).

3.8. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований и целевых взносов

4.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми взносами осуществляет заведующий Учреждением в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с Попечительским советом Учреждения.

4.2. Расходование привлеченных средств Учреждения должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо Попечительским советом Учреждения.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований и целевых взносов

5.1. Попечительский совет осуществляют контроль за переданными Учреждению добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.

5.2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов Учреждение обязано ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Попечительскому совету, родительской общественности. Информация о поступлении финансовых и материальных средств, в том числе добровольных пожертвований и целевых взносов, об их расходовании по итогам финансового года должна быть размещена на официальном сайте Учреждения.

5.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольные пожертвования и целевые взносы, Учреждение предоставляет им информацию об их использовании.

5.4. Заведующий Учреждением несет персональную ответственность за привлечение добровольных пожертвований и целевых взносов, а так же за их нецелевое использование, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Педагогические работники Учреждения несут ответственность за незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, за нарушение их прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Особые положения

6.1. Запрещается отказывать родителям (законным представителям) в приеме обучающихся в Учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) обучающихся оказывать добровольные пожертвования.

6.2. Запрещается принуждение со стороны работников Учреждений к оказанию родителями (законными представителями) воспитанников добровольных пожертвований.

6.3. Запрещается сбор добровольных пожертвований и целевых взносов в виде наличных денежных средств работниками Учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах Учреждению, а также изменения и дополнения к нему, принимаются на заседании Попечительского совета и утверждаются заведующим.

8.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

8.3. Правоотношения связанные с добровольными пожертвованиями и целевыми взносами, не урегулированные настоящим Положением, определяются Гражданским кодексом Российской Федерации.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Радуга», именуемое в дальнейшем Одаряемый, действующее на основании Устава, в лице заведующего Стяжкиной Марины Павловны с одной стороны,
и _____

_____ ,
(наименование организации или Ф.И.О., адрес паспортные данные)

именуемый в дальнейшем Жертвователь, с другой стороны, вместе - именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователь передаёт Одаряемому в качестве пожертвования _____

_____ ,
(денежные средства (сумма), имущество, права, и т.п.; если вещь не одна - перечисление, указываются индивидуализирующие признаки вещи)

2. Пожертвование должно быть использовано на _____

_____ ,
(цели использования денежных средств или имущества)

3. Одаряемый принимает пожертвование и обязуется:

3.1. Использовать его по целевому назначению.

3.2. Вести обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.3. Незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если применение пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

4. Если расходование Одаряемого пожертвованных денежных средств или иного имущества в соответствии с назначением, указанным в п. 2 настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы Одаряемым по другому назначению, согласно положению о добровольном пожертвовании.

6. Жертвователь (его правопреемник) вправе контролировать использование пожертвования по целевому назначению.

7. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до окончательного выполнения Сторонами всех принятых на себя обстоятельств в соответствии с условиями договора.

8. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

9. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых один находится у Одаряемого, второй – у Жертвователя.

10. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

11. При не урегулировании спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Жертвователь _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Одаряемый _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заведующему МБДОУ

детский сад № 5 «Радуга»
М.П. Стяжкиной

(Ф.И.О. жертвователя)

Заявление

Я, _____
(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

по собственному желанию передаю МБДОУ детский сад № 5 «Радуга» в качестве
пожертвования _____

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление, указываются индивидуализирующие признаки вещи)

Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит
использованию _____

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

« _____ » _____ 201__ г. _____
(подпись)

Заведующему МБДОУ
детский сад № 5 «Радуга»
М.П. Стяжкиной

(Ф.И.О. жертвователя)

Заявление

Я, _____
(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

по собственному желанию передаю МБДОУ детский сад № 5 «Радуга» в качестве
пожертвования _____

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление, указываются индивидуализирующие признаки вещи)

Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит
использованию _____

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

« _____ » _____ 201__ г. _____
(подпись)

АКТ
приема - передачи имущества

с.Залесово

" __ " _____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Радуга», именуемое в дальнейшем Одаряемый, действующее на основании Устава, в лице заведующего Стяшковой Марины Павловны с одной стороны,
и _____,

(наименование организации или Ф.И.О., адрес паспортные данные)

именуемый в дальнейшем Жертвователю, с другой стороны, вместе - именуемые Стороны, подписали настоящий акт о нижеследующем:

Жертвователю передает, а Одаряемый принимает в соответствии с условиями договора пожертвования № ____ от " __ " _____ г. следующее Имущество:

- _____;
- _____;
- _____.

Имущество передано Одаряемому в исправном состоянии, позволяющем использовать его в соответствии с назначением.

Одновременно с Имуществом Жертвователем Одаряемому передана документация по пользованию Имуществом:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

Настоящий акт свидетельствует о том, что имущество и документация передана Жертвователем Одаряемому полностью в соответствии с договором пожертвования N ____ от " __ " _____ г., Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Жертвователя, другой – у Одаряемого.

Имущество получил:
Одаряемый
Заведующая _____ / _____

Имущество передал:
Жертвователю
_____ / _____

М.П.